



**ACADÉMIE
D'ORLÉANS-TOURS**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

ETABLISSEMENT : Lycée Paul Louis Courier

RNE : 0370039S

**PROCÈS-VERBAL du CONSEIL D'ADMINISTRATION N°2
du 6 Novembre 2025**

Nombre de membres présents : 22

Nom et prénom du président de séance : M. François DAVID, proviseur

Nom, prénom et qualité du secrétaire de séance : Mme Isabelle HOUEL, proviseure adjointe

Liste et qualité des membres présents :

<ul style="list-style-type: none">- François DAVID, Proviseur- Isabelle HOUEL, Proviseure adjointe- Agnès RIPOLL, Agent comptable gestionnaire- Célia VAN SMEVOORDE, CPE- Stéphane COLSON, représentant des personnels d'enseignement et d'éducation- Caroline GAUME, représentante des personnels d'enseignement et d'éducation- Henri LAPORTE, représentant des personnels d'enseignement et d'éducation- Stéphanie LECOMPTE, représentante des personnels d'enseignement et d'éducation- Marie-Laure LEMOINE, représentante des personnels d'enseignement et d'éducation- Joséphine MORIN, représentante des personnels d'enseignement et d'éducation- Isabelle PORTO SAN MARTIN, représentante des personnels d'enseignement et d'éducation	<ul style="list-style-type: none">- Isabelle BLEU, représentante des personnels administratifs, techniques, de santé- Marie GUILLOUCHE, représentante des personnels administratifs, techniques, de santé- Stéphane PIPELIER, représentant des personnels administratifs, techniques, de santé- Savine SCHMALTZ, représentante des parents d'élèves- Maud VIVIEN, représentante des parents d'élèves- Delphine MAUPUY, représentante des parents d'élèves- Nathan GAUTHIER, représentant des élèves- Louise COCHEREAU, représentante des élèves- Joséphine COILLLOT, représentante des élèves- Bertille MARTEGOUTTE, représentante des élèves- Maxence DESLIS, représentant des élèves
---	--

Liste et qualité des membres excusés ou absents :

- Cathy MUNSCH, représentante du Conseil Régional
- Betsabée HAAS, représentante de la collectivité de rattachement
- Christine BLET, représentante de la mairie
- Sylvain BROCHARD, représentant des parents d'élèves
- Benoît DUVAL, représentant des parents d'élèves
- Juliette ROUSSEAU, représentante des parents d'élèves



ACADÉMIE D'ORLÉANS-TOURS

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Présidence

Le Conseil d'Administration est présidé par le Proviseur, qui ouvre la séance à 18h08.

Quorum

Le quorum est atteint : 21 membres présents sur 27 élus.

Secrétaire de séance

Mme Houel est désignée secrétaire de séance, avec l'appui des représentants des enseignants et des parents.

Ordre du jour :

1. Approbation du procès-verbal du CA du 23 septembre 2025

Le PV est adopté à l'unanimité : 21 voix pour.

2. Installation des instances

- Arrivée d'un représentant d'élèves en cours de séance : 22 présents.

Lecture et validation du tableau de répartition des instances : 100 % des réponses reçues.

- Règlement intérieur du C.A distribué à tous les membres. Mme Maupuy, représentante des parents demande que les convocations soient envoyées à tous les élus, titulaires et suppléants.

Possibilité de vote à bulletin secret évoquée. Le règlement intérieur est adopté à l'unanimité : 22 voix pour.

- M. Laporte demande si le fonctionnement du conseil pédagogique élargi reste d'actualité. M. DAVID confirme la reconduction de l'organisation précédente.

26 coordonnateurs répartis par matière. Le fonctionnement souple est approuvé : 22 voix pour

3. Voyages et sorties scolaires

Présentation des projets et du financement.

Mme Ripoll précise que des projets ne sont pas présentés ce soir car leurs financements sont encore incomplets

- Séjour à Cologne du 19 au 27 mars 2026 pour 36 élèves germanistes de 4e et 3e. Participation des familles de 267, 80 €. Part accompagnateur : 3281,06 € (2 professeurs). Refus de la subvention OFAJ pour le voyage à Cologne en raison de problèmes de remboursement.
- Sortie à Paris le 18 novembre 2025 pour 30 élèves de 602. Participation famille de 54,18 euros, part accompagnateur de 162,60 €. Participation du Pass culture de 300 €
- Sortie à Paris le 30 avril 2026 pour 62 élèves de 502 et 509. Participation des familles de 35,73 €, part accompagnateur de 214,74 euros. Soirée à la comédie française avec une participation du Pass culture de 620 euros.

Les projets sont adoptés : 22 voix pour.

4. Contrats et conventions

- Jaen : convention avec l'établissement accueillant les élèves Bachibac et sur les modalités transport
- Convention avec le Cégep La Pocatière (Québec), hébergement pris en charge par le Québec.
- Convention Sepant validée . Partenariat pour classe 507.
- Contrat de recrutement de Mme Jardinaud AED prepro (4e année)

CONTRATS adopté avec 19 voix pour, 3 abstentions.

5- Projets local d'évaluation

Présentation d'une ligne supplémentaire à rajouter dans le projet d'évaluation. Sur les évaluations formatives pouvant être avec un coefficient 0 (non inscrit dans le livret scolaire).

Mme Gaume exprime des réserves sur les effets de sélection et de mise en concurrence entre établissements. Le protocole est adopté : 19 voix pour, 2 abstentions.

6. Informations diverses

- Présentation des spécialités aux 2^{nde} par Mme Houel :

Dans le cadre du parcours d'orientation, le lycée organise le 12 décembre de 13h30 à 17h40 une après-midi de présentation des spécialités proposées dans l'établissement.

Les 9 des 10 spécialités (Mathématiques, Physique-Chimie, SVT, HGGSP, SES, LLCER, AMC, HLP, NSI) ainsi que la filière STMG seront présentées par les enseignants accompagnés d'élèves de Terminale. La spécialité musique sera présentée par M. Hery à part.

Les élèves de Seconde, répartis en groupes, participeront à 10 séquences successives pour découvrir chaque spécialité.

Les élèves de Terminales seront volontaires et cela participera à leur entraînement pour le Grand oral . L'après-midi sera banalisée pour ce forum

- Santé mentale en milieu scolaire

Présentation d'un protocole de premiers secours en santé mentale. Constitution d'une équipe ressource : Mme Bieber Bonanaud (infirmière), Mme Berton (CPE), Mme Laribi (enseignante).

Mme van Smevoorde indique qu'elle a fait plusieurs demandes de formations en vain.

Discussion sur la formation des personnels aboutissant à la demande de stage inter-établissements et l'implication des familles. Cf document

Proposition d'élargir la cellule santé mentale à d'autres personnels et d'organiser des actions de sensibilisation tout en respectant le secret médical et une communication adaptée avec les familles.

Le proviseur précise que ce travail autour des compétences psycho-sociales est fondamental. On est au démarrage, comme il y a 4 ans pour la lutte contre le harcèlement et la mise en place du protocole pHARe. A terme cela devra préoccuper tout le monde. L'objectif étant de développer ce protocole dans chaque établissement permettant d'être dans la prévention.



ACADÉMIE D'ORLÉANS-TOURS

*Liberté
Égalité
Fraternité*

- Réflexion sur l'annexe

Discussion sur le rapatriement des classes de 3e dans le lycée principal. Simulation prévue sur les emplois du temps pour évaluer la faisabilité. Il faut vérifier l'impact que cela va avoir. Les emplois du temps seront forcément un peu moins bien que ceux de cette année. Il va y avoir un peu plus de cours, soit tôt le matin soit tard le soir pour étaler davantage dans le temps et occuper toute les plages horaires et donc les salles.

- Attractivité du lycée

Le Proviseur évoque des pistes pour renforcer l'attractivité du lycée. Propositions à discuter lors du Conseil pédagogique du 25 novembre. L'option cinéma-audiovisuel est évoquée par les professeurs comme un moyen d'améliorer l'attractivité du lycée PL Courier sans concurrencer les autres établissements du secteur. Discussion sur la création de l'option, en complément de l'offre locale. Le proviseur rappelle qu'il faut des moyens et une validation académique.

Des représentants élèves ajoutent que cette option est importante pour les élèves dans leur orientation et Parcoursup.

- Formation IA

Demande de formation pour 38 collègues. Attente de réponse de l'E AFC pour la constitution de 2 groupes.

7. Informations diverses

Demande d'une heure banalisée pour les élèves pendant les grèves pour permettre une AG dans l'établissement.

Proposition de favoriser des échanges apaisés entre élèves, mais en respectant le volontariat .

Clôture de la séance

La séance est levée à 20h15.

Le secrétaire de séance

Le président du conseil d'administration