

FICHE DE BILAN SCOLAIRE

Nom et prénom du candidat : _____

Disciplines	Avis du professeur sur les études envisagées				Observations complémentaires des professeurs
	TRES FAVORABLE	FAVORABLE	SANS OPPOSITION	RESERVE	
CEJM					
Mathématiques					
Traitement des données (P7)					
Comptabilité (P1 et P2)					
Fiscalité (P3)					
Finance (P6)					
Contrôle de gestion (P5)					
Gestion sociale (P4)					
Français					
Langue étrangère					

Nombre d’élèves dans la section _____

Appréciation du chef d’établissement

(travail, comportement, aptitudes à réussir dans les études envisagées)

AVIS

Très favorable *

Favorable *

Sans opposition *

Réservé *

* rayer les mentions qui ne conviennent pas

A

,

le

Signature et cachet du chef d’établissement

Académie d’Orléans-ToursRégion Centre

Lycée Paul-Louis Courier

2, place Grégoire de Tours37000 Tours

tél : 02 47 60 35 05email : ce.0370039s@ac-orleans-tours.fr

Rentrée de

septembre 2026

Demande d’admission en classe préparatoire au D.C.G.
(Admission en 2^{ème} année)

Établissement d’origine :

Nom :

Prénom :

Date et lieu de naissance :

Diplôme préparé :

Nationalité :

Série de baccalauréat obtenu (préciser par voie technologique ou générale) :

Adresse personnelle :

Année d’obtention :

E – mail :

Langues vivantes étudiées :

Téléphone :

Portable :

Etudes ou activités professionnelles au cours des six dernières années

Année	Classe et série	Etablissement et ville	Activités professionnelles ou autres
2020/2021			
2021/2022			
2022/2023			
2023/2024			
2024/2025			
2025/2026			

Pièces à joindre au dossier de candidature

Pièces à fournir avec le dossier de candidature

Numéro d'ordre	Désignation des pièces	Colonne réservée au contrôle
1	Le présent dossier complété et signé	
2	Une lettre de motivation	
3	Photocopie des bulletins : - de la (ou des) classe(s) terminale(s) Et selon le cas - de la 1 ^{ère} et 2 ^{ème} année au BTS comptabilité et gestion - de la 1 ^{ère} et 2 ^{ème} année au DUT - de la 1 ^{ère} , 2 ^{ème} et 3 ^{ème} au BUT - de la 1 ^{ère} année de DCG	

Pièces à fournir après notification de l'admission

Numéro d'ordre	Désignation des pièces	Colonne réservée au contrôle
4	Photocopie des notes obtenues au baccalauréat et, le cas échéant, : - au BTS - aux autres examens Attestation de réussite au BTS comptabilité et gestion ou au DUT GEA	

Dossier de candidature à scanner et à retourner complet au lycée à l'adresse mail suivante : sec-postbac-plc@ac-orleans-tours.fr pour le

20/05/26
avant midi délai de rigueur

Tout dossier transmis par un autre mode d'envoi ne sera pas étudié.

Bourses

Indiquer si le (la) candidat(e)	- est <u>ou</u> était boursier de l'enseignement supérieur <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
	- a établi une demande de bourse de l'enseignement supérieur <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON

Autres vœux

Des dossiers de candidature ont-ils été déposés pour d'autres poursuites d'études, dans l'académie ou dans d'autres académies ?

Si **OUI**, lesquels ? Les indiquer dans l'ordre de vos préférences, en incluant votre choix du lycée Paul-Louis Courier.

Rang	Formation	Etablissement (nom et ville)

Date :	Signature du candidat :	Eventuellement signature de la personne responsable :